

# Afdelingsbrochure dienst Medische Beeldvorming (B1) Studenteninformatie



Versie 2, november 2018

## **Beste student**

Het team van de afdeling medische beeldvorming heet je van harte welkom. Binnenkort start je je stage op de dienst in ons ziekenhuis. Deze brochure bevat alle praktische en nuttige info over onze afdeling.

Heb je na het lezen van deze brochure toch nog vragen? Aarzel dan niet om je je mentor of de leidinggevende van de afdeling te contacteren via [mentoren.medischebeeldvorming@hhleuven.be](mailto:mentoren.medischebeeldvorming@hhleuven.be)

We wensen je een uiterste leerrijke en boeiende stage toe.  
Veel succes!

## Inhoudstafel

<b>Inhoudstafel.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Voorstelling van de afdeling.....</b>	<b>4</b>
1.1. Wie is wie.....	4
1.2. Locatie afdeling.....	6
1.3. Dagindeling.....	6
1.4. Apparatuur.....	6
<b>2. Dienstgebonden afspraken .....</b>	<b>7</b>
2.1. Algemene aandachtspunten stagiairs.....	7
2.2. Verwachtingen stagiairs .....	7
<b>3. Notities.....</b>	<b>9</b>

# 1. Voorstelling van de afdeling

## 1.1. Wie is wie

Hieronder volgt een kort overzicht van al de medewerkers op de dienst Medische Beeldvorming.

### Afdelingshoofd

Dr. Anne Vancauwenbergh

Telefoonnummer: 016/20 91 85

e-mail: [Anne.Vancauwenbergh@hhleuven.be](mailto:Anne.Vancauwenbergh@hhleuven.be)

### Hoofdverpleegkundige

Walter 's Jegers

Telefoonnummer: 016/20 99 89

e-mail: [Walter.sjegers@hhleuven.be](mailto:Walter.sjegers@hhleuven.be)

### Radiologen

Dr. Pakeeza De Beul	Intern nr. 9183
Dr. Jeroen De Groote	Intern nr. 9202
Dr. Philippe Geysens	Intern nr.9182
Dr. Urszula Kiendys	Intern nr. 9183
Dr. Veerle Provoost	Intern nr. 9184
Dr. Anne Vancauwenbergh	Intern nr. 9185
Dr. Walter Van Roost	Intern nr. 9181
Dr. Nicolas Bossu	Intern nr. 9282

### Verpleegkundigen

Joyce Statz
Christine De Keyser
Bart Grobet
Amber Pardon
Gunther Peeters
Kurt Puttemans
Wilfried Roelants
Luc Seurs
Walter 's Jegers
Rudi Vanden Dries

## **Technologen Medische Beeldvorming**

Lene Helsen
Dennis Konings
Lien D'Haese
Tessa Vanderspikken
Astrid Van Lommel

## **Logistieke Medewerkers**

Marc Clement
--------------

## **Secretaresses**

Yo D'hooge
Larissa Heylen
Anja Loens
Anita Schoolmeesters
Fabienne Van Mechelen

## **Vrijwilligers**

Emile Van de Gaer
-------------------

## 1.2. Locatie afdeling

De afdeling 'Medische Beeldvorming' bevindt zich op de eerste verdieping van het B-gebouw. Steek vanaf het onthaal het binnenplein over naar de ingang van gebouw B. Ga door de automatische deur en sla dan af naar links. De dienst bevindt zich aan uw linkerzijde.

## 1.3. Dagindeling

Er geldt een shiftstelsel op onze afdeling. Dit wil zeggen dat er verschillende starturen mogelijk zijn.

Om een goede stagebegeleiding te garanderen, vragen wij de stagiairs om met de dagshift mee te draaien. Deze start om **8u** en eindigt om **16u21** (= 7u36). Er wordt in overleg met de stagementor 45 minuten pauze genomen tussen 12 en 14 uur.

Stagiairs dienen aanwezig te zijn gedurende elke reguliere weekdag, van maandag tot vrijdag. Tijdens (vervangings-)feestdagen worden de stagiairs vrijgesteld van stages.

## 1.4. Apparatuur

Onze dienst beschikt over verscheidene beeldvormingsapparatuur:

Zaal 1	Scopiezaal Toshiba
Zaal 2	CT scanner Toshiba
Zaal 3	Röntgenzaal klein skelet Philips
Zaal 4	MR scanner Philips
Zaal 5	Mammograaf Siemens
Zaal 6 & 7	Echotoestellen Toshiba
Zaal 8	OPG & Ceph

Wij verwachten dat de stagiairs veilig en voorzichtig met deze apparatuur omgaan en rekening houden met de feedback van de medewerkers.

## 2. Dienstgebonden afspraken

### 2.1. Algemene aandachtspunten stagiairs

- Tijdens de week voorafgaand aan de stage, neemt de student contact op met de verantwoordelijke van de stageplaats om praktische zaken af te spreken. Dit kan op het telefoonnummer **016/20 99 89** (hoofdverpleegkundige) ofwel via het nummer van de dienst **016/20 92 45** (klare kamer).
- In geval van ziekte waarschuwt de student de stage-eenheid telefonisch eveneens op één van bovenstaande telefoonnummers, en dit liefst voor aanvang van de geplande shift.
- De student dient zich te houden aan het beroepsgeheim (art 458 van het strafwetboek) en aan de discretieplicht.
- De student dient aangepaste beroepskledij te dragen. Dit houdt in een stagepak met korte mouwen en de armen en handen vrij van juwelen. Lang haar wordt samenbonden. Kunstnagels en nagellak wordt verwijderd voor de aanvang van de stage.
- De student is verplicht zijn/haar stralingsdosimeter (indien van toepassing) en identificatiebadge te dragen.
- GSM gebruik en rookmomenten worden enkel toegestaan tijdens de middagpauze.
- Indien de stagebegeleider van de hogeschool op sitebezoek komt, wordt één van de stagementoren door de student tijdig verwittigd.

### 2.2. Verwachtingen stagiairs

We verwachten dat de student kan werken in teamverband. Leergierigheid, initiatiefname en patiëntgerichtheid stellen wij zeer op prijs. Indien je bepaalde zorghandelingen wilt oefenen of specifieke onderzoeken wil bijwonen, vraag dit dan gerust. Wacht dus niet tot men je een voorstel doet hieromtrent: het is jouw stage.

Tijdens je stage zal je begeleidt worden door meerdere mentoren. Indien er bepaalde problemen of bekommernissen zijn, kan je steeds terecht bij een van de stagementoren van de afdeling. Dit zijn:

- Walter 's Jegers (hoofdverpleegkundige)
- Lene Helsen
- Astrid Van Lommel
- Rudi Vanden Dries
- Tessa Vanderspikken
- Dennis Konings
- Lien D'Haese

Wij wensen je veel succes tijdens het verloop van je stage en hopen op een vlotte samenwerking!

### **2.3. Eerste stagedag**

Voor informatie over de eerste stagedag kijk je best online op de deelwebsite voor stages onder “startersinfo” => “overige diensten”.

<https://www.hhleuven.be/nl/stage/>

Hier vind je terug wat je moet meenemen en waar je je moet aanmelden.





